

Regolamento

Il presente regolamento è stato approvato con aggiornamento dal **Consiglio Direttivo in data 18 Giugno 2025**.

Art. 1) Doveri degli associati

L'iscrizione avviene a fronte del pagamento della quota associativa che è annuale e scade il 31/12 dell'anno in corso. I successivi rinnovi dovranno essere effettuati entro il 31 marzo di ogni anno di competenza.

L'appartenenza all'associazione ha carattere libero e volontario ma impegna gli aderenti al rispetto delle norme di comportamento che l'associazione stabilisce attraverso i suoi organi statutari.

La non osservanza di tali norme è incompatibile con l'appartenenza ad AIC Veneto.

Art. 2) Doveri dei Componenti del Direttivo, Referenti Provinciali, Tutor AFC, Volontari

Tutti quelli che, a qualsiasi titolo, rivestono incarichi all'interno dell'associazione debbano osservare le norme di comportamento che AIC Veneto stabilisce attraverso i suoi organi statutari.

La mancata osservanza di tali norme è incompatibile con l'appartenenza ad AIC Veneto e il rivestimento di incarichi.

Potranno essere predisposte norme di comportamento specifiche per i vari ambiti di competenza.

Art. 3) Conflitto di interesse

Sono in conflitto d'interesse coloro che, per conto proprio o di terzi, hanno un interesse in conflitto con quello della Associazione, ossia quell'interesse che non può essere realizzato se non sacrificando quello associativo (si richiamano le norme del CC ed in particolare gli artt. 1388, 1394, 2373, e 2391).

Con riferimento agli artt. 8, 9, 10, 11 dello statuto AIC Veneto e al ruolo di "Referente provinciale" sono nello specifico condizioni di ineleggibilità e/o incompatibilità:

- essere presidente o vicepresidente di un'associazione associata;
- essere componente del comitato scientifico;
- ricoprire cariche in Fondazione Celiachia o di Spiga Barrata Service (salvo, ovviamente, le eventuali cariche conseguenziali ad altre cariche o ad esse funzionali, richiamate da statuti, regolamenti ecc.);

Rev. N°	Data	Descrizione	Elaborazione	Verifica	Approvazione
01	18.06.2025	Regolamento	D.Segafredo	S. Bertin	Consiglio Direttivo 18-6-25

- la titolarità di cariche in enti o associazioni che perseguano finalità analoghe o in contrasto a quelle dell'AIC quando tali cariche, per il loro concreto configurarsi, non siano compatibili con la copertura di cariche in AIC;
- la pendenza di controversie in sede giudiziale o arbitrale, aventi contenuto o possibili conseguenze di natura patrimoniale o reputazionale, nei confronti dell'AIC o degli enti o società la cui attività, per disposizione statutaria, sia collegata a quella dell'AIC;
- l'aver contratti di lavoro in forma subordinata o parasubordinata con l'Associazione o con altre strutture del sistema/gruppo associativo nonché l'aver rapporti di coniugio, parentela entro il secondo grado o affinità entro il secondo grado con persona che presti attività di lavoro in forma subordinata o parasubordinata con l'Associazione o con altre strutture del sistema/gruppo associativo;
- l'essere medico o operatore sanitario in attività impegnato nella diagnosi o cura della malattia celiaca e dermatite erpetiforme o ricercatore impegnato in attività di ricerca medica e scientifica;
- l'aver, direttamente o per vincoli di parentela o coniugali o affinità, interessi professionali o commerciali legati alla produzione e/o distribuzione, somministrazione e vendita di alimenti senza glutine nonché tutti coloro che, per la loro attività professionale, traggono vantaggio dalla carica ricoperta.

Quando dovesse sorgere una posizione di conflitto di interessi, la persona che si trova – o si viene a trovare – in suddetta posizione deve darne immediata notizia ad AIC Veneto ed ai suoi organismi ed ha, altresì, l'obbligo di non partecipare alle discussioni e deliberazioni dell'assemblea e/o del C.D. sui punti sui quali può essere in conflitto di interessi.

Articolo 4) Candidature e preferenze

Ogni socio può candidarsi dandone comunicazione scritta – a mezzo raccomandata o posta elettronica – alla segreteria dell'Associazione, almeno dieci giorni prima della data fissata per le elezioni onde consentire la predisposizione delle schede elettorali.

Il Consiglio Direttivo in carica valuterà la conformità delle candidature rispetto a quanto previsto dallo Statuto, dal presente Regolamento e tenuto conto della vita privata, quando ne risulti compromessa la reputazione personale e/o dell'Associazione stessa, l'eventuale rifiuto della candidatura verrà notificata al candidato via posta elettronica e verrà fornita la motivazione dello stesso.

Le modalità per lo svolgimento delle elezioni sono le seguenti:

Rev. N°	Data	Descrizione	Elaborazione	Verifica	Approvazione
01	18.06.2025	Regolamento	D.Segafredo	S. Bertin	Consiglio Direttivo 18-6-25

- all'apertura dei lavori, è costituito, chiedendo la disponibilità fra i presenti, il seggio elettorale;
- il seggio elettorale è composto da soci che non siano candidati e che non abbiano alcun rapporto di parentela con i candidati stessi;
- il seggio elettorale dovrà necessariamente nominare una persona che riveste i compiti del Presidente e una persona che riveste i compiti del segretario, i rimanenti svolgono il ruolo di scrutatori;
- il segretario regionale fornirà, al Presidente del seggio, in originale le schede elettorali e l'elenco dei soci aventi diritto al voto e dei soci il cui versamento non risulta ancora pervenuto alla segreteria.
- i soci che hanno diritto al voto potranno accedere alla sede del seggio elettorale ricevendo dal presidente del seggio la scheda riportante la lista dei candidati presentando un documento di identificazione, e anche la ricevuta di versamento della quota associativa dell'anno in corso;
- le votazioni per le elezioni sono fatte a scrutinio segreto e con apposita scheda predisposta dalla segreteria regionale;
- la scheda deve indicare il numero massimo di preferenze (cinque).
- al termine delle operazioni di voto, il seggio procede allo spoglio delle schede e alla proclamazione degli eletti.

Risulteranno eletti i candidati che hanno ottenuto il maggior numero di voti.

In caso di parità di voto tra i più candidati, risulta eletto il candidato residente nella provincia eventualmente non rappresentata.

Se tutte le province sono rappresentate ovvero nessuno dei candidati proviene dalle province non rappresentate, sarà necessario procedere con un voto di ballottaggio tra i soli candidati che hanno ottenuto il medesimo numero di voti.

Qualora un Consigliere venga a mancare – per qualsiasi motivo – durante la carica del Consiglio direttivo, ferme restando le disposizioni statutarie, subentrerà il primo candidato non eletto.

Nel caso in cui i primi candidati non eletti risultano essere tra loro in parità con i voti, verrà convocata un'apposita Assemblea dal Consiglio Direttivo al fine di svolgere il voto di ballottaggio tra i candidati non eletti che hanno ottenuto il medesimo numero di voti.

Rev. N°	Data	Descrizione	Elaborazione	Verifica	Approvazione
01	18.06.2025	Regolamento	D.Segafredo	S. Bertin	Consiglio Direttivo 18-6-25

Art 5) Comitato Scientifico Regionale

Il Comitato scientifico Regionale è composto da professionisti con provata competenza in materia di celiachia che individua e nomina al proprio interno un presidente con funzione di rappresentanza e coordinamento.

La nomina del Presidente del CSR è successivamente ratificata dal Consiglio direttivo regionale nella prima riunione utile.

La carica di Presidente del CSR ha durata di 3 anni e scade in concomitanza del C.D.R. I membri del C.S.R. rimangono in carica 3 anni e decadranno dal loro incarico unitamente alla nomina del nuovo Consiglio Direttivo.

I compiti richiesti al comitato scientifico regionale sono i seguenti:

- offrire un'adeguata consulenza su tutti i temi medici-scientifici ad esso demandati;
- proporre al consiglio direttivo l'indirizzo di AIC nel campo medico-scientifico;
- avvalersi di consulenze esterne nel caso sia necessario l'apporto di competenze specifiche;
- riunirsi almeno una volta l'anno.

Ai componenti il Comitato Scientifico Regionale non spetta nessun compenso salvo il rimborso delle spese sostenute per l'adempimento del mandato.

Art. 6) Tutor AFC

Visti gli obiettivi e le finalità del progetto Alimentazione Fuori Casa in AIC Veneto (ossia, facilitare alle persone celiache l'adesione alla dieta senza glutine e migliorare la qualità della loro vita sociale potendo consumare pasti sicuri e di qualità anche "fuori casa")

AIC Veneto si avvale di volontari Tutor AFC addetti principalmente alle attività di:

- formazione delle Strutture in fase di accesso al network AFC
- formazione delle Strutture durante la loro permanenza all'interno del network AFC

Rev. N°	Data	Descrizione	Elaborazione	Verifica	Approvazione
01	18.06.2025	Regolamento	D.Segafredo	S. Bertin	Consiglio Direttivo 18-6-25

- monitoraggio (auditing) per la verifica della corretta applicazione delle regole di appartenenza al network AFC.

L'attività dei volontari Tutor AFC è programmata e coordinata dal Team AFC secondo quanto previsto dalla pianificazione annuale deliberata dal Consiglio Direttivo AIC Veneto.

Per svolgere l'incarico di Tutor Volontario AFC è necessario:

1 - non trovarsi in conflitto di interessi o di incompatibilità, si precisa che oltre a quanto già rappresentato al precedente **art. 3**, costituisce tale situazione anche l'appartenere a enti o associazioni che perseguono finalità analoghe o in contrasto a quelle dell'AIC Veneto ed in particolare del progetto Alimentazione Fuori Casa;

2 - mantenere un'immagine pubblica, anche attraverso i social network, coerente con le finalità e l'immagine di AIC Veneto e in particolare del progetto Alimentazione Fuori Casa;

3 - mantenere e garantire la massima riservatezza su tutte le informazioni, dati, procedure, modulistica inerenti il progetto Alimentazione Fuori Casa in quanto esclusivamente di proprietà di AIC Veneto e da utilizzare solo ed esclusivamente per l'espletamento dell'incarico di Tutor Volontario AFC di AIC Veneto;

4 - aver partecipato al percorso di formazione di accesso al volontariato AFC nelle modalità e nei tempi definiti dal Team AFC e deliberati dal Consiglio Direttivo AIC Veneto;

5 - ottenere l'iscrizione annuale al Registro Volontari AFC attraverso la partecipazione ai corsi di formazione e di aggiornamento annuale e attraverso lo svolgimento delle attività di volontariato sul territorio previste dalla programmazione annuale delle attività AFC e assegnate ad ogni volontario nelle modalità e nei tempi definiti dal Team AFC e deliberati dal Consiglio Direttivo AIC Veneto.

L'iscrizione al Registro Volontari AFC è indispensabile al fine di garantire la copertura assicurativa.

Art. 7) Incarichi specifici

AIC Veneto può incaricare persone competenti interne ed esterne ad AIC Veneto per l'espletamento di progetti definiti dal CD o dall'Assemblea.

Rev. N°	Data	Descrizione	Elaborazione	Verifica	Approvazione
01	18.06.2025	Regolamento	D.Segafredo	S. Bertin	Consiglio Direttivo 18-6-25